Załącznik Nr 3

do uchwały Nr XXXII/257/18

Rady Gminy Choceń

z dnia 27 marca 2018 r.

**Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Choceniu**

**§ 1**

Ilekroć w dalszej części jest mowa bez bliższego określenia o:

1) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny w Choceniu;

2) Przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe w Choceniu;

3) Szkole Podstawowej – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Janusza Korczaka

w Choceniu;

4) statucie – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Choceniu;

5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.);

6) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Choceń.

**§ 2**

1. Zespół nosi nazwę: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Choceniu.
2. Ustalona nazwa Zespołu jest używana przez Zespół w pełnym brzmieniu.
3. Siedzibą Zespołu jest budynek w Choceniu, ul. Sikorskiego 12, 87-850 Choceń.
4. W skład Zespołu wchodzą:

1) Przedszkole Samorządowe w Choceniu;

2) Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Choceniu.

5. Nazwa przedszkola wchodzącego w skład Zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy tego przedszkola. Przedszkole wchodzące w skład Zespołu nosi pełną nazwę w brzmieniu:

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Choceniu

Przedszkole w Choceniu.

6. Nazwa szkoły podstawowej wchodzącej w skład Zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy tej szkoły. Szkoła podstawowa wchodzące w skład Zespołu nosi pełną nazwę w brzmieniu:

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Choceniu

Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Choceniu

**§ 3**

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz przepisach wydanych na jej podstawie, koncentrując się na prowadzeniu działalności dydaktycznej, wychowawczej oraz opiekuńczej.

2. Szczegółowe cele i zadania Przedszkola i Szkoły Podstawowej określają ich statuty.

**§ 4**

1. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii szkolnych określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły podstawowej i przedszkola opracowany przez dyrektora Zespołu, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania.
3. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii szkolnych określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

**§ 5**

1. W zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i obsługi, zapewniających prawidłowe funkcjonowanie Zespołu.

2. Zasady zatrudniania i wynagradzania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

3. Prawa i obowiązki osób wymienionych w ust. 1 określają odrębne przepisy.

**§ 6**

1. Zasady rekrutacji uczniów do szkoły podstawowej i przedszkola określają odpowiednio statuty tych placówek.
2. Prawa i obowiązki uczniów, określają odpowiednio statuty szkoły podstawowej i przedszkola.

**§ 7**

1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Choceń.

2. Nadzór pedagogiczny nad Zespołem sprawuje Kujawsko-pomorski Kurator Oświaty.

3. Obsługa finansowo-księgowa prowadzona jest w Urzędzie Gminy Choceń.

4. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Zespołu regulują odrębne przepisy.

**§ 8**

1. Zachowuje się odrębność rad pedagogicznych oraz rad rodziców Przedszkola i Szkoły

Podstawowej wchodzących w skład Zespołu.

2. Organami Zespołu są:

1) Dyrektor Zespołu;

2) Rada Pedagogiczna Przedszkola;

3) Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej;

4) Rada Rodziców Przedszkola;

5) Rada Rodziców Szkoły Podstawowej;

6) Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej.

3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu określają statuty Przedszkola i Szkoły

Podstawowej.

4. Każdy z organów Zespołu ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych przepisami ustawy, niniejszego statutu, statutów szkoły podstawowej i przedszkola oraz regulaminów wewnętrznych.

5. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia i wychowania.

6. Organy Zespołu zobowiązane są w ramach współdziałania do poszukiwania rozwiązań w trudnych lub konfliktowych sytuacjach w zakresie swoich kompetencji.

7. W celu harmonijnego współdziałania organów Zespołu, a także rozwiązywania zaistniałych

sporów niezbędne jest przestrzeganie zasady bieżącej wymiany informacji pomiędzy organami o

podejmowanych działaniach i decyzjach.

8. W przypadku powstania wszelkich sytuacji konfliktowych, Dyrektor Zespołu podejmuje rolę

mediatora w celu rozwiązania konfliktu.

**§ 9**

Ustala się następujący tryb rozstrzygania sporów pomiędzy organami Zespołu:

1) spór rozstrzygany jest na terenie Zespołu poprzez negocjacje pomiędzy stronami, przy czym negocjatorem (mediatorem) jest osoba niebędąca stroną w sporze,

2) spór rozstrzygany jest w oparciu o przepisy prawne stosowane do przedmiotu sporu,

3) wypracowane w wyniku negocjacji stanowisko, będące rozwiązaniem sporu, ujmuje się w protokole z negocjacji,

4) w przypadku nierozwiązania sporu, sporządza się protokół rozbieżności,

5) w sytuacji nieuzyskania porozumienia, spór rozstrzyga dyrektor Zespołu, jeżeli nie jest stroną w sprawie,

6) w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na terenie zespołu strony mogą zwrócić się z prośbą do organu prowadzącego lub Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty - w zależności od przedmiotu sporu.

Nad całością spraw związanych z rozstrzyganiem sporów na terenie Zespołu czuwa dyrektor Zespołu.

**§ 10**

1. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie Dyrektorem Przedszkola i Szkoły Podstawowej.

2. Dyrektor Zespołu w szczególności:

1) kieruje bieżącą działalnością Zespołu i reprezentuje Zespół na zewnątrz;

2) sprawuje nadzór pedagogiczny;

3) sprawuje opiekę nad wychowankami Przedszkola i uczniami Szkoły Podstawowej;

4) odpowiada za działalność wychowawczą, profilaktyczną i opiekuńczą Zespołu;

5) przewodniczy Radzie Pedagogicznej Przedszkola i Szkoły Podstawowej;

6) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach ich kompetencji;

7) wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa i niezwłocznie powiadamia o

tym fakcie organ prowadzący oraz sprawujący nadzór pedagogiczny;

8) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe zatrudnionym pracownikom;

9) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rad pedagogicznych, w sprawie odznaczeń,

nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników;

10) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Zespołu, zaopiniowanym przez rady pedagogiczne oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;

11) organizuje administracyjną obsługę Zespołu;

12) dba o powierzone mienie;

13) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

3. Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza organ prowadzący Zespół zgodnie z ustawą.

**§ 11**

1. Zespół używa pieczęci i stempli zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

**§ 12**

Zasady wydawania oraz wzory świadectw i innych druków szkolnych, sposób dokonywania

ich sprostowań i wydawania duplikatów oraz zasady odpłatności za te czynności określają odrębne przepisy.

**§ 13**

1. Utrzymuje się w mocy postanowienia statutów Przedszkola i Szkoły Podstawowej w

zakresie, w jakim nie są one sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.

2. Organem właściwym do dokonywania zmian w statucie są Rady Pedagogiczne Przedszkola i

Szkoły Podstawowej.

**§ 14**

 Statut wchodzi w życie z dniem 1 maja 2018 r.