

Zarządzenie nr 3/2019
Dyrektora Żłobka "Pomponik" w Choceniu

W sprawie wprowadzenia Procedury przyprowadzania i odbierania dzieci
Żłobka "Pomponik" w Choceniu

Na podstawie: ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016r Nr.45, poz.157 t.j.), uchwały Nr VII/51/19 Rady Gminy Chocień z dnia 28 maja 2019r. w sprawie utworzenia Żłobka "Pomponik" w Choceniu oraz nadania mu statutu stanowiącego załącznik do uchwały nr VII/51/19 Rady Gminy Chocień z dnia 28 maja 2019r
zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Procedurę przyprowadzania i odbierania dzieci Żłobka "Pomponik" w Choceniu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

Dyrektor Żłobka

Katarzyna Dąbrowska

Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci

1. PRZYPROWADZANIE DZIECKA DO ŻŁOBKA

1. Dzieci są przyprowadzane do żłobka przez rodziców (opiekunów prawnych), którzy są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do żłobka. Rodzice (opiekunowie prawni) osobiście powierzają dziecko pracownikowi Żłobka.
2. W godzinach od **6.30** do **8.00** rodzice (opiekunowie prawni) przyprowadzają dziecko do poszczególnych grup w żłobku.
3. Opiekun przyjmujący dziecko pod opiekę od rodziców (opiekunów prawnych) zobowiązany jest zwrócić uwagę na ogólny stan zdrowia i wygląd zewnętrzny (siniaki, zadrapani) oraz wnoszone przez dziecko zabawki i przedmioty- czy są one bezpieczne i nie stwarzają zagrożenia.
4. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są przyprowadzać do żłobka dzieci zdrowe zadbane i czyste.
5. Dziecka chorego i podejrzanego o chorobę nie należy przyprowadzać do żłobka. Dzieci np. zakatarzone, przeziębione, kaszlące i z temperaturą nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi. Opiekun ma prawo poprosić rodzica o dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do żłobka.
6. Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat. Alergie pokarmowe, wziewne i inne schorzenia należy zgłaszać wyłącznie pisemnie, dołączając zaświadczenie lekarskie.
7. Po każdej nieobecności dziecka spowodowanej chorobą, rodzice zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zakończenie leczenia.

2. ODBIERANIA DZIECKA ZE ŻŁOBKA

1. Dzieci odbierane są przez rodziców (opiekunów prawnych) i mogą być odbierane przez inne **osoby dorosłe upoważnione na piśmie przez rodziców**(opiekunów prawnych)
2. Rodzice (opiekunowie prawni) ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze żłobka przez upoważnioną przez nich osobę.
3. Jeśli dziecko będzie się opierało, płakało lub z innych przyczyn nie będzie chciało wyjść ze żłobka z upoważnioną osobą przez rodziców, dziecko nadal pozostanie pod opieką opiekuna, który niezwłocznie skontaktuje się telefonicznie z rodzicami w celu ustalenia dalszego postępowania.
4. Wydanie dziecka osobie upoważnionej przez rodziców nastąpi po wcześniejszym okazaniu przez taką osobę dowodu osobistego- opiekun zobowiązany jest do wylegitymowania tej osoby.
5. Opiekun każdej grupy jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji adresów zamieszkania, miejsca pracy i numerów kontaktowych rodziców, prawnych

opiekunów dzieci oraz osoby upoważnione pisemnie przez rodziców do odbioru dziecka.

6. **Odbiór dziecka** następuje w danej grupie do godziny 16.30
7. Opiekun powinien nie tylko wiedzieć, ale także widzieć kto odbiera dziecko ze żłobka.
8. Żłobek może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu czy zachowania agresywne. W takim przypadku personel żłobka ma obowiązek zatrzymać dziecko w żłobku do czasu wyjaśnienia sprawy. W takich okolicznościach opiekun zobowiązany jest skontaktować się z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną przez rodziców. O zaistniałym fakcie powinien zostać poinformowany dyrektor lub jego zastępca.
9. Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądu.

3. POSTĘPOWANIE W SYTUACJI NIEODEBRANIA DZIECKA ZE ŻŁOBKA LUB ZGŁOSZENIA SIĘ PO DZIECKO OSOBY NIEMOGĄCEJ SPRAWOWAC OPIEKI

1. Dzieci powinny być odbierane ze żłobka najpóźniej do godziny 16.30.
2. W przypadku braku możliwości odbioru dziecka ze żłobka (w godzinach pracy żłobka- sytuacje losowe) rodzice zobowiązani są do poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz do uzgodnienia innego sposobu odbioru dziecka.
3. W razie wyczerpania wszystkich możliwości odbioru dziecka przez rodziców, prawnych opiekunów lub osób upoważnionych pisemnie, opiekun ma obowiązek powiadomić o zaistniałej sytuacji dyrektora żłobka lub skontaktować się z Policją.
4. Z przebiegu zaistniałej sytuacji opiekun sporządza protokół, który podpisują świadkowie zdarzenia i przekazuje dyrektorowi żłobka.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Z procedurą przyprowadzania i odbierania dzieci ze żłobka zostali zapoznani wszyscy pracownicy żłobka i rodzice.
2. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników żłobka, rodziców dzieci uczęszczających do żłobka oraz osoby przez nich upoważnione do odbioru dzieci.

Załącznik nr 1 do procedury przyprowadzania i odbioru dzieci - Upoważnienie do odbioru dziecka ze Żłobka "Pomponik" w Choceniu.