

ZARZĄDZENIE Nr 168/2020
WÓJTA GMINY CHOCEŃ
z dnia 28 lipca 2020 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choceniu i udzielenia upoważnień

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5, art. 31, art. 33 ust. 5 i art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713),

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powierzam Pani Hannie Gołębiewskiej pełnienie obowiązków Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choceniu do czasu przeprowadzenia konkursu i zatrudnienia Kierownika GOPS, tj. na okres od 28 lipca 2020 r., do dnia 30 marca 2021 r.

§ 2

Wyznaczam Panią Hannę Gołębiewską do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choceniu.

§ 3

Z dniem 28 lipca 2020 r., upoważniam Panią Hannę Gołębiewską do wykonywania wszelkich obowiązków należących do kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choceniu wynikających z obowiązujących przepisów oraz niniejszego Zarządzenia:

1. Prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.
2. Prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania decyzji w tym zakresie.
3. Prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych i wydawania w tych sprawach decyzji.
4. Prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń wychowawczych.
5. Prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego i wydawania w tych sprawach decyzji.
6. Prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i wydawanie w tych sprawach decyzji.
7. Prowadzenie wywiadów alimentacyjnych oraz odbierania oświadczeń majątkowych od dłużników alimentacyjnych.
8. Prowadzenia postępowań w sprawach prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.
9. Prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach przyznania lub odnowy przyznania pomocy finansowej realizowanej w ramach rządowych programów wspierania osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne.

10. Realizacji zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny oraz do wydawania odmownych decyzji administracyjnych w tych sprawach.
11. Prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń określonych w rządowym programie „Dobry start”.
12. Prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń wychowawczych 500+.
13. Prowadzenie postępowań oraz wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach stypendiów szkolnych.
14. Prowadzenie postępowań w sprawach zasiłków szkolnych z wyjątkiem wydawania decyzji administracyjnych.
15. Prowadzenie postępowań w sprawach o ustalenie uprawnień do przyznania jednorazowego świadczenia na dziecko zgodnie z ustawą o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
16. Realizacji zadań publicznych związanych z prowadzeniem projektów.

§ 4

Udzielam Pani Hannie Gołębiewskiej pełnomocnictwa do:

1. Zaciągania zobowiązań w ramach planu finansowego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choceniu.
2. Reprezentowania Gminy Chocień przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych wynikających z zakresu działania GOPS.
3. Udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w pkt. 2 pracownikom GOPS, radcom prawnym lub adwokatom.
4. Zgłaszania dłużników alimentacyjnych do Biura Informacji Gospodarczej.

§ 5

1. Powierzenie obowiązków Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Choceniu następuje za zgodą pracownika.
2. Wysokość wynagrodzenia oraz inne warunki pracy zostaną określone w odrębnym dokumencie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

WÓJT GMINY

mgr Roman Nowakowski